

	CÔNG TY THỦY ĐIỆN TUYÊN QUANG	Mã số: QyĐ-03-69	Lần sửa đổi: Ban hành mới
	QUY ĐỊNH HOẠT ĐỘNG CỦA TỔ ỨNG CỨU SỰ CỐ HỆ THỐNG MẠNG	Trang: 1/10	Ngày sửa đổi: Ngày có hiệu lực: 08/9/2020
NGƯỜI ĐƯỢC PHÂN PHỐI			
1. Giám đốc		01	
2. Phó Giám đốc		02	
3. Các đơn vị trong Công ty		05	
4. Lưu: VT, KTAT		02	
CHỦ TRÌ SOẠN THẢO: KỸ THUẬT VÀ AN TOÀN			
1. Người lập: Nguyễn Văn Thư – Chuyên viên			
2. Người kiểm tra: Nguyễn Văn Luận – Trưởng phòng			
PHỐI HỢP SOẠN THẢO: PHÂN XỬNG VẬN HÀNH			
THÀNH PHẦN THAM GIA XEM XÉT:			
1. Các đơn vị trong Công ty			
NGƯỜI DUYỆT:			
Dương Thanh Tuyên - Giám đốc Công ty			
TÓM TẮT SỬA ĐỔI			
LẦN SỬA	NGÀY SỬA	TÓM TẮT NỘI DUNG SỬA ĐỔI	
Ban hành mới			

	CÔNG TY THỦY ĐIỆN TUYÊN QUANG	Mã số: QyĐ-03-69	Lần sửa đổi: Ban hành mới
	QUY ĐỊNH HOẠT ĐỘNG CỦA TỔ ỨNG CỨU SỰ CỐ HỆ THỐNG MẠNG	Trang: 2/10	Ngày sửa đổi: Ngày có hiệu lực: 08/9/2020
MỤC LỤC			
Chương I.....			3
QUY ĐỊNH CHUNG.....			3
Điều 1. Phạm vi và đối tượng áp dụng			3
Điều 2. Tổ chức Tổ Ứng cứu sự cố			3
Điều 3. Giải thích từ ngữ			3
Điều 4. Nhiệm vụ và quyền hạn của Tổ Ứng cứu sự cố.....			4
Chương II			5
NGUYÊN TẮC, CHẾ ĐỘ LÀM VIỆC VÀ KINH PHÍ HOẠT ĐỘNG.....			5
Điều 5. Nguyên tắc làm việc.....			5
Điều 6. Chế độ làm việc			5
Chương III.....			6
TỔ CHỨC ỨNG CỨU SỰ CỐ.....			6
Điều 7. Tiếp nhận và xử lý thông báo sự cố			6
Điều 8. Điều phối ứng cứu sự cố			6
Chương IV.....			8
TRÁCH NHIỆM CỦA TỔ CHỨC, CÁ NHÂN.....			8
Điều 9. Thường trực Tổ Ứng cứu sự cố			8
Điều 10. Tổ trưởng Tổ Ứng cứu sự cố			8
Điều 11. Các thành viên Tổ Ứng cứu sự cố.....			9
Chương V.....			10
TỔ CHỨC THỰC HIỆN.....			10
Điều 12. Hướng dẫn, kiểm tra, khen thưởng			10
Điều 13. Điều khoản thi hành			10

	CÔNG TY THỦY ĐIỆN TUYỀN QUANG	Mã số: QyĐ-03-69	Lần sửa đổi: Ban hành mới
	QUY ĐỊNH HOẠT ĐỘNG CỦA TỔ ỨNG CỨU SỰ CỐ HỆ THỐNG MẠNG	Trang: 3/10	Ngày sửa đổi: Ngày có hiệu lực: 08/9/2020

Chương I

QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi và đối tượng áp dụng

1. Quy định này quy định về nhiệm vụ, quyền hạn, trách nhiệm, nguyên tắc và chế độ hoạt động của Tổ Ứng cứu sự cố an toàn thông tin mạng Công ty Thủy điện Tuyên Quang (*sau đây gọi tắt là Tổ ứng cứu sự cố*).

2. Quy định này được áp dụng cho Tổ Ứng cứu sự cố và các cơ quan, tổ chức, cá nhân có liên quan trong hoạt động điều phối, ứng cứu sự cố hệ thống mạng (IT, OT và VTDR) tại Công ty Thủy điện Tuyên Quang.

Điều 2. Tổ chức Tổ Ứng cứu sự cố


Tổ Ứng cứu sự cố được thành lập tại Quyết định số 938/QĐ-TĐTQ ngày 06/8/2020, chịu trách nhiệm trực tiếp điều phối, ứng cứu sự cố an toàn thông tin mạng tại Công ty Thủy điện Tuyên Quang, bao gồm 01 tổ trưởng và các thành viên.

Bộ phận giúp việc thường trực của Tổ là bộ phận công nghệ thông tin thuộc phân xưởng Vận hành, phòng Kỹ thuật an toàn.

Điều 3. Giải thích từ ngữ

1. Sự cố hệ thống mạng (gọi tắt là sự cố): Là sự kiện đã, đang hoặc có khả năng xảy ra làm mất an toàn thông tin mạng được phát hiện thông qua việc giám sát, đánh giá, phân tích của các cơ quan, tổ chức, cá nhân có liên quan hoặc được cảnh báo từ các chuyên gia, tổ chức về lĩnh vực an toàn thông tin trong nước và trên thế giới.

2. Sự cố có tính chất nghiêm trọng là sự cố có một hoặc nhiều tính chất sau: Có khả năng xảy ra trên diện rộng, thời gian xảy ra nhanh; có khả năng phá hoại hệ thống mạng; lấy cắp dữ liệu, có thể gây thiệt hại lớn cho các hệ thống thông tin trên mạng, các hệ thống thông tin quan trọng và trọng yếu của Công ty như: Hệ thống mạng OT – DCS, SCADA/EMS; Hệ thống thông tin quan trọng: Hệ thống quản lý công văn và luồng công việc (E-Office), hệ thống các phần mềm dùng chung EVN; Hệ thống mạng LAN; hệ thống mạng WAN.

	CÔNG TY THỦY ĐIỆN TUYEN QUANG	Mã số: QyĐ-03-69	Lần sửa đổi: Ban hành mới
	QUY ĐỊNH HOẠT ĐỘNG CỦA TỔ ỨNG CỨU SỰ CỐ HỆ THỐNG MẠNG	Trang: 4/10	Ngày sửa đổi: Ngày có hiệu lực: 08/9/2020

3. Log file: Tập tin được tạo ra trong quá trình hoạt động của thiết bị công nghệ thông tin (*thiết bị mạng, thiết bị tường lửa, chuyển mạch, máy chủ, phần mềm hệ thống, phần mềm ứng dụng, cơ sở dữ liệu,...*) bản ghi trong log file bao gồm chi tiết hành động trong đó có chứa thông tin về lịch sử hoạt động của thiết bị, hệ thống đó, bao gồm cả hệ thống IT và OT.

4. Các từ viết tắt

Công ty: Công ty Thủy điện Tuyên Quang

EVN: Tập đoàn Điện lực Việt Nam

Ban chỉ đạo: Ban chỉ đạo ứng cứu sự cố an toàn thông tin của Công ty

Điều 4. Nhiệm vụ và quyền hạn của Tổ Ứng cứu sự cố

1. Tổ Ứng cứu sự cố có nhiệm vụ tổ chức, phối hợp, hỗ trợ các đơn vị, các đoàn thể chính trị - xã hội và các đơn vị liên quan khác tại Công ty trong công tác ứng cứu các sự cố an toàn thông tin mạng và đảm bảo an toàn thông tin mạng.


2. Là đầu mối của Công ty trong mạng lưới ứng cứu sự cố an toàn thông tin mạng của EVN; phối hợp với các Tổ Ứng cứu sự cố an toàn thông tin mạng của các đơn vị trong EVN và các đơn vị có thẩm quyền liên quan khác nhằm ứng phó kịp thời khi xảy ra sự cố an toàn thông tin mạng.

3. Hàng năm, tham mưu cho Ban chỉ đạo tổ chức các chương trình diễn tập ứng cứu sự cố, phòng ngừa tấn công mạng.


4. Khi được sự đồng ý của Lãnh đạo đơn vị chủ quản, các thành viên có quyền truy cập vào hệ thống mạng, hệ thống ứng dụng công nghệ thông tin, cơ sở dữ liệu, log file để phân tích, truy vết, thực hiện dưới sự giám sát của đơn vị bị sự cố.

5. Tham gia các khóa đào tạo, tập huấn chuyên môn, các đợt diễn tập, phòng thủ tấn công và khắc phục sự cố do EVN, hoặc các cơ quan chuyên môn tổ chức khi có yêu cầu hoặc được Công ty giao nhiệm vụ.

6. Định kỳ và đột xuất, báo cáo Ban chỉ đạo tình hình hoạt động, những khó khăn, vướng mắc và đề xuất các giải pháp nâng cao hiệu quả công tác ứng

	CÔNG TY THỦY ĐIỆN TUYÊN QUANG	Mã số: QyĐ-03-69	Lần sửa đổi: Ban hành mới
	QUY ĐỊNH HOẠT ĐỘNG CỦA TỔ ỨNG CỨU SỰ CỐ HỆ THỐNG MẠNG	Trang: 5/10	Ngày sửa đổi:
			Ngày có hiệu lực: 08/9/2020

cứu sự cố an toàn thông tin mạng và đảm bảo an toàn thông tin mạng tại Công ty.

	CÔNG TY THỦY ĐIỆN TUYỀN QUANG	Mã số: QyĐ-03-69	Lần sửa đổi: Ban hành mới
	QUY ĐỊNH HOẠT ĐỘNG CỦA TỔ ỨNG CỨU SỰ CỐ HỆ THỐNG MẠNG	Trang: 6/10	Ngày sửa đổi: Ngày có hiệu lực: 08/9/2020

Chương II


NGUYÊN TẮC, CHẾ ĐỘ LÀM VIỆC VÀ KINH PHÍ HOẠT ĐỘNG

Điều 5. Nguyên tắc làm việc


1. Điều phối hoạt động ứng cứu sự cố trong phạm vi tại Công ty Thủy điện Tuyên Quang, bao gồm mạng IT, OT và các thành phần liên quan.
2. Tổ chức ứng cứu sự cố mạng, máy tính theo đúng quy trình ứng cứu sự cố dựa trên tính chất, mức độ, phạm vi và nguyên nhân xảy ra sự cố; bảo đảm nhanh chóng, chính xác, kịp thời, hiệu quả và an toàn thông tin.
3. Thông tin được trao đổi, cung cấp trong quá trình điều phối, xử lý sự cố phải được bảo đảm bí mật theo quy định và theo yêu cầu của cơ quan, đơn vị gặp sự cố trừ khi sự cố xảy ra có liên quan tới nhiều đối tượng khác mà cần cảnh báo, hướng dẫn chung.
4. Công tác kiểm tra, rà soát đánh giá an toàn thông tin phải được thực hiện thường xuyên, định kỳ hoặc đột xuất khi có các yếu tố đặc biệt thay đổi để kịp thời phát hiện các lỗ hổng đang tồn tại, các nguy cơ mất an toàn thông tin mạng.

Điều 6. Chế độ làm việc

1. Các thành viên làm việc theo chế độ kiêm nhiệm và được hưởng các chế độ theo quy định hiện hành; Khi xảy ra sự cố, các thành viên phải ưu tiên cho hoạt động của Tổ Ứng cứu sự cố, tuân thủ việc triệu tập, điều phối của Tổ trưởng hoặc thành viên được ủy quyền.
2. Tổ trưởng triệu tập thành viên Tổ Ứng cứu sự cố, tổ chức phiên họp thường kỳ 06 tháng/lần hoặc họp đột xuất theo yêu cầu nhiệm vụ và yêu cầu của cơ quan cấp trên.
3. Tổ trưởng triệu tập và điều phối các thành viên khi có sự cố đột xuất xảy ra, hoặc ủy quyền cho thành viên thực hiện thẩm quyền của mình khi vắng mặt. Thành viên khi được ủy quyền được sử dụng thẩm quyền của Tổ trưởng để điều phối các hoạt động và chịu trách nhiệm về các quyết định của mình trước Tổ trưởng, Công ty và pháp luật.

	CÔNG TY THỦY ĐIỆN TUYÊN QUANG	Mã số: QyĐ-03-69	Lần sửa đổi: Ban hành mới
	QUY ĐỊNH HOẠT ĐỘNG CỦA TỔ ỨNG CỨU SỰ CỐ HỆ THỐNG MẠNG	Trang: 7/10	Ngày sửa đổi: Ngày có hiệu lực: 08/9/2020

4. Các hoạt động trao đổi công việc giữa các thành viên Tổ Ứng cứu sự cố trên môi trường mạng được thực hiện thông qua hệ thống thư nội bộ hoặc các hệ thống thông tin điện tử thuộc Công ty, EVN quản lý, thông báo điều phối ứng cứu theo quy định tại khoản 1 Điều 8 Quy định này.

	CÔNG TY THỦY ĐIỆN TUYÊN QUANG	Mã số: QyĐ-03-69	Lần sửa đổi: Ban hành mới
	QUY ĐỊNH HOẠT ĐỘNG CỦA TỔ ỨNG CỨU SỰ CỐ HỆ THỐNG MẠNG	Trang: 8/10	Ngày sửa đổi: Ngày có hiệu lực: 08/9/2020

Chương III


TỔ CHỨC ỨNG CỨU SỰ CỐ

Điều 7. Tiếp nhận và xử lý thông báo sự cố

1. Các đơn vị, tổ chức tại Công ty khi gặp sự cố phải thông báo tới:
 - a) Thường trực Tổ Ứng cứu sự cố quy định tại Điều 9 Quy định này.
 - b) Hoặc thành viên Tổ Ứng cứu sự cố được phân công phụ trách đơn vị.
2. Khi phát hiện thấy sự cố nghiêm trọng, đơn vị phải có trách nhiệm thông báo ngay cho Thường trực Tổ Ứng cứu sự cố.
3. Nội dung thông báo sự cố gồm:
 - a) Thông tin mô tả sự cố;
 - b) Các biện pháp đã, đang triển khai khắc phục;
 - c) Thông tin khác theo yêu cầu của Thường trực Tổ Ứng cứu sự cố;
 - d) Kiến nghị và đề xuất.
4. Bộ phận giúp việc thường trực Tổ Ứng cứu sự cố và các cá nhân khi tiếp nhận được thông báo sự cố phải báo ngay cho Tổ trưởng Tổ Ứng cứu sự cố.
5. Tổ trưởng quyết định điều phối các thành viên trong Tổ; triệu tập cuộc họp; huy động các nguồn lực để xử lý sự cố khi cần thiết.

Điều 8. Điều phối ứng cứu sự cố

1. Thành viên của Tổ Ứng cứu sự cố thực hiện thông báo triệu tập, điều phối của Tổ trưởng bằng điện thoại, email.
Tổ trưởng Tổ Ứng cứu sự cố thông báo cho Ban chỉ đạo, các tổ chức, cá nhân gặp sự cố về yêu cầu phối hợp trong quá trình thực hiện điều phối và ứng cứu sự cố.
2. Thường trực Tổ Ứng cứu sự cố tiếp nhận thông báo điều phối; phối hợp chặt chẽ với đơn vị xảy ra sự cố và các thành viên cùng tham gia ứng cứu tổ chức thực hiện hoạt động ứng cứu theo đúng yêu cầu điều phối; báo cáo kết quả thực hiện cho Tổ trưởng.

	CÔNG TY THỦY ĐIỆN TUYÊN QUANG	Mã số: QyĐ-03-69	Lần sửa đổi: Ban hành mới
	QUY ĐỊNH HOẠT ĐỘNG CỦA TỔ ỨNG CỨU SỰ CỐ HỆ THỐNG MẠNG	Trang: 9/10	Ngày sửa đổi: Ngày có hiệu lực: 08/9/2020


3. Công tác ứng cứu kết thúc khi khắc phục được sự cố và hệ thống hoạt động trở lại bình thường.

4. Sau khi khắc phục sự cố, thành viên mạng lưới tham gia ứng cứu phải có trách nhiệm:

- a) Rà soát, xác định nguyên nhân gây ra sự cố;
- b) Tổ chức kiểm tra lại và khắc phục triệt để sự cố;
- c) Bảo đảm hệ thống hoạt động bình thường trước khi bàn giao toàn bộ hệ thống cho cơ quan, đơn vị chủ quản.
- d) Lập biên bản xử lý sự cố có sự chứng kiến của đơn vị xảy ra sự cố và các thành viên tham gia ứng cứu.

5. Thường trực Tổ Ứng cứu sự cố phải lưu trữ thông báo sự cố và biên bản xử lý sự cố; báo cáo kết quả thực hiện khắc phục sự cố trong thời gian tối thiểu 02 năm, bao gồm các thông tin sau:

- a) Nội dung thông báo sự cố, thời gian tiếp nhận thông báo, thời gian gửi xác nhận;
- b) Kết quả xử lý sự cố, nguyên nhân gây ra sự cố, thời gian xử lý sự cố và danh sách các tổ chức, cá nhân cùng tham gia phối hợp xử lý sự cố.

	CÔNG TY THỦY ĐIỆN TUYÊN QUANG	Mã số: QyĐ-03-69	Lần sửa đổi: Ban hành mới
	QUY ĐỊNH HOẠT ĐỘNG CỦA TỔ ỨNG CỨU SỰ CỐ HỆ THỐNG MẠNG	Trang: 10/10	Ngày sửa đổi: Ngày có hiệu lực: 08/9/2020

Chương IV

TRÁCH NHIỆM CỦA TỔ CHỨC, CÁ NHÂN

Điều 9. Thường trực Tổ Ứng cứu sự cố *(đơn vị quản lý vận hành, kỹ thuật)*

1. Thường trực Tổ Ứng cứu sự cố là đầu mối liên lạc, tiếp nhận thông tin, các phản ánh sự cố; giúp Tổ trưởng điều phối ứng cứu sự cố, điều phối xử lý sự cố từ các cơ quan có thẩm quyền về an toàn thông tin của EVN.

2. Chủ trì, phối hợp với các thành viên xây dựng kế hoạch hoạt động của Tổ; triển khai công tác đảm bảo an toàn thông tin nhằm phòng ngừa, phát hiện và xử lý các sự cố mạng, máy tính tại Công ty; thực hiện chế độ báo cáo, thống kê theo quy định.

3. Tổng hợp, cập nhật và công bố các cảnh báo về điểm yếu, lỗ hổng bảo mật, các nguồn tấn công trên mạng Internet,... trên hệ thống thông tin điện tử của Công ty.

4. Tham gia, xây dựng, kiểm tra, đánh giá và nâng cao năng lực cho các thành viên của Tổ; Tổ chức huấn luyện, diễn tập, đào tạo nâng cao nghiệp vụ; Trao đổi và chia sẻ học tập kinh nghiệm về điều phối, ứng cứu sự cố.


5. Tổ chức các hoạt động thông tin tuyên truyền, hướng dẫn cán bộ công nhân viên nâng cao nhận thức về an toàn thông tin mạng, phòng ngừa, ứng cứu sự cố và các hoạt động khác liên quan đến điều phối và ứng cứu sự cố.

6. Theo dõi, cập nhật, thông báo kịp thời thông tin liên hệ của các thành viên trong Tổ; Đề xuất trình cấp có thẩm quyền kiện toàn khi có thay đổi nhân sự.

Điều 10. Tổ trưởng Tổ Ứng cứu sự cố

1. Chịu trách nhiệm trước Trưởng Ban chỉ đạo về toàn bộ hoạt động của Tổ Ứng cứu sự cố; kịp thời báo cáo, đề xuất Ban chỉ đạo xem xét, chỉ đạo, giải quyết những công việc vượt thẩm quyền được giao.

2. Chủ trì các cuộc họp, điều phối, quyết định tổ chức ứng cứu; triệu tập các thành viên để xử lý và khắc phục sự cố an toàn thông tin mạng.

	CÔNG TY THỦY ĐIỆN TUYÊN QUANG	Mã số: QyĐ-03-69	Lần sửa đổi: Ban hành mới
	QUY ĐỊNH HOẠT ĐỘNG CỦA TỔ ỨNG CỨU SỰ CỐ HỆ THỐNG MẠNG	Trang: 11/10	Ngày sửa đổi: Ngày có hiệu lực: 08/9/2020

3. Chủ trì tổ chức ứng cứu sự cố mạng, máy tính tại Công ty, điều phối, phân công các thành viên trong Tổ tham gia ứng cứu khi có sự cố xảy ra; Là đầu mối liên hệ, phối hợp với các đơn vị Ứng cứu sự cố của EVN, các doanh nghiệp cung cấp dịch vụ Internet và các đơn vị liên quan.

4. Quyết định hình thức điều phối các hoạt động ứng cứu sự cố và chịu trách nhiệm về các yêu cầu điều phối.

Điều 11. Các thành viên Tổ Ứng cứu sự cố

1. Chịu trách nhiệm thường trực và đảm bảo an toàn thông tin mạng tại đơn vị công tác.

2. Thực hiện chế độ làm việc như quy định tại Điều 6 Quy định này; tiếp nhận và xử lý các thông báo sự cố hoặc quyết định triệu tập xử lý sự cố của Tổ trưởng và Thường trực Tổ Ứng cứu sự cố.

3. Kịp thời báo cáo, đề xuất giải quyết những khó khăn, vướng mắc trong quá trình thực hiện nhiệm vụ cho Tổ trưởng để kịp thời có sự chỉ đạo, xử lý.


4. Tăng cường theo dõi và giám sát các hoạt động của hệ thống thông tin được giao quản lý để phát hiện các vấn đề bất thường, dấu hiệu tấn công, sự cố an toàn thông tin mạng; Có trách nhiệm báo cáo kịp thời khi có yêu cầu của Tổ trưởng hoặc khi phát hiện ra các sự cố thuộc cơ quan, địa phương, đơn vị được phân công phụ trách.

5. Phối hợp, hỗ trợ các thành viên khác trong Tổ hoặc thành viên của Tổ khác đến hỗ trợ ứng cứu sự cố tại Công ty.


6. Tham gia đầy đủ các cuộc họp định kỳ, đột xuất và hoạt động ứng cứu sự cố khi có sự điều phối của Tổ trưởng; Cung cấp thông tin liên lạc: Số điện thoại (cơ quan, di động), email cho Thường trực Tổ để thông báo đến các thành viên, thuận tiện trong liên lạc, thực hiện nhiệm vụ.

7. Tham gia góp ý, đề xuất xây dựng kế hoạch hoạt động hằng năm của Tổ Ứng cứu sự cố.

8. Được cung cấp thông tin, kinh nghiệm ứng cứu sự cố, tham gia các khoá đào tạo, huấn luyện, bồi dưỡng, hoạt động diễn tập về hoạt động ứng cứu sự cố.

	CÔNG TY THỦY ĐIỆN TUYÊN QUANG	Mã số: QyĐ-03-69	Lần sửa đổi: Ban hành mới
	QUY ĐỊNH HOẠT ĐỘNG CỦA TỔ ỨNG CỨU SỰ CỐ HỆ THỐNG MẠNG	Trang: 12/10	Ngày sửa đổi: Ngày có hiệu lực: 08/9/2020

9. Tuyên truyền, phổ biến cho cán bộ công nhân viên tại đơn vị mình nâng cao nhận thức về an toàn thông tin mạng. Tăng cường đào tạo, hướng dẫn các kỹ năng sử dụng máy tính an toàn cho người sử dụng máy tính.

	CÔNG TY THỦY ĐIỆN TUYÊN QUANG	Mã số: QyĐ-03-69	Lần sửa đổi: Ban hành mới
	QUY ĐỊNH HOẠT ĐỘNG CỦA TỔ ỨNG CỨU SỰ CỐ HỆ THỐNG MẠNG	Trang: 13/10	Ngày sửa đổi: Ngày có hiệu lực: 08/9/2020

Chương V TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Điều 12. Hướng dẫn, kiểm tra, khen thưởng

1. Giao Thường trực Tổ Ứng cứu sự cố chủ trì tổ chức, kiểm tra, hướng dẫn việc thực hiện Quy định này đối với các thành viên Tổ Ứng cứu sự cố và các cơ quan, đơn vị, địa phương có liên quan tới Công ty; kịp thời phát hiện và phối hợp với cơ quan chức năng liên quan tham mưu xử lý những trường hợp vi phạm.

2. Căn cứ kết quả hoạt động của mỗi thành viên, Thường trực Tổ Ứng cứu sự cố báo cáo, đề nghị Ban chỉ đạo xem xét, đề nghị khen thưởng theo quy định.

Điều 13. Điều khoản thi hành

Trong quá trình thực hiện Quy định, nếu có vướng mắc, phát sinh, các cơ quan, đơn vị, địa phương, thành viên Tổ Ứng cứu sự cố phản ánh về Thường trực Tổ Ứng cứu sự cố tổng hợp báo cáo trình cấp có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung phù hợp theo quy định./.